



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 385**

6 Απριλίου 2001

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Α/Οικ.5779/237/Φ.Γ΄ ΚΠΣ

Πρόγραμμα «Δικτυωθείτε» του Υπουργείου Ανάπτυξης

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

'Εχοντας υπ' όψη:

1. Το Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137Α/26.7.85), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Β.2081/92 (ΦΕΚ 154Α)

2. Το Π.Δ. 27/96 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας, Ερευνας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

3. Το Π.Δ. 229/86 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το Π.Δ. 396/88 και το Π.Δ. 189/95 «Σύσταση και Οργάνωση Γ.Γ. Βιομηχανίας».

4. Την υπ'αριθμ. 303/5.5.2000 (ΦΕΚ 77Α) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αλέξανδρο Καλαφάτη και Μαρία-Ελένη Αποστολάκη».

5. Το Π.Δ. 29/98 με το οποίο περι σύστασης Ανωνύμου Εταιρίας με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Έρευνας Τεχνολογίας Α.Ε.» (ΦΕΚ 34Α/98).

6. Τον Κανονισμό 1260/99 του Συμβουλίου των Ε.Κ.

7. Το Ε.Π. «Κοινωνία της Πληροφορίας».

8. Το Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα».

9. Τα τεχνικά δελτία των έργων «Δικτυωθείτε' και «Εκπαιδευτική στήριξη του Προγράμματος Δικτυωθείτε».

10. Την υπ'αριθμ. 1 απόφαση της υπ' αριθμ. 6917/24.11. 2000 συνεδρίασης του Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ με την οποία αποφασίζει την έγκριση της υλοποίησης του προγράμματος «Δικτυωθείτε» καθώς και του κανονισμού υλοποίησης του προγράμματος «Δικτυωθείτε».

11. Τις διατάξεις του ΠΔ 159/1997 (ΦΕΚ 135/Α/97) «Περί εγκρίσεως του Ελληνικού Οργανισμού Επιχειρήσεων & Χειροτεχνίας με τον διακριτικό τίτλο ΕΟΜΜΕΧ».

12. Τα πρακτικά της 27ης συνεδρίας της ΕΔΕΤ Α.Ε. που πραγματοποιήθηκε στις 20.11.2000 (Θέμα 10).

13. Την τροποποίηση 2 της ΣΑΕ 027/3 που έγινε την 7η Δεκεμβρίου 2000.

14. Την υπ'αριθμ. 7089/ΔΕ-795/22.2.2001 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας με την οποία εγκρίνεται η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2001 του έργου 2027608 «Δικτυωθείτε-Κοινωνία της Πληροφορίας».

15. Την υπ'αριθμ. Α/Οικ 29655/1543/Φ. Γ΄ΚΠΣ/27/12/ 2000 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Πρόγραμμα Δικτυωθείτε του υπουργείου Ανάπτυξης» η οποία τροποποιείται και αντικαθίσταται με την παρούσα, αποφασίζει:

1. Την έγκριση του συνημμένου Κανονισμού Λειτουργίας του έργου «Δικτυωθείτε» και που έχει εγκριθεί με την απόφαση υπ' αριθμ. 1 της υπ' αριθμ. 6917/24.11.2000 συνεδρίασης του Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

2. Την έγκριση του συνημμένου Κανονισμού υλοποίησης του έργου «Εκπαιδευτική Στήριξη του Προγράμματος Δικτυωθείτε».

3. Τη συγκρότηση της Επιτροπής Εποπτείας του προγράμματος «Δικτυωθείτε» του Υπουργείου Ανάπτυξης, ως ακολούθως:

- Καρούνος Θεόδωρος, Γενικός Διευθυντής της ΕΔΕΤ Α.Ε., συντονιστής της Επιτροπής.
- Ράμμος Βασίλειος, Τμηματάρχης της Δ/νσης ΜΜΕ της ΓΓΒ.
- Μακρής Ιωάννης, Τμηματάρχης της Δ/νσης Πληροφορικής της ΓΓΒ.
- Κωμοδρόμου Γιούλα, Δ/ντρια Δ/νσης Ανταγωνιστικότητας του ΕΟΜΜΕΧ.
- Κριαράς Γιάννης, τμηματάρχης τεχνολογικού εκσυγχρονισμού του ΕΟΜΜΕΧ.
- Παναγιωτακοπούλου Εύη, Προϊσταμένη ΕΚΠΕ του ΕΟΜΜΕΧ.
- Πετράκης Μανόλης, ειδικός εμπειρογνώμονας.
- Τσιλιμπάρης Ξενοφών, Στέλεχος της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε.
- Χατζάκης Ηλίας, σύμβουλος Γενικού Γραμματέα Βιομηχανίας.
- Αθανασίου Λεωνίδας, ειδικός εμπειρογνώμονας.
- Χατζηδάκης Αλέξης, ΕΟΤ.
- Παναγιωτάρα Ζωή, σύμβουλος της Γ.Γ. Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Εργασίας.
- Ελευθεριάδης Γρηγόριος, σύμβουλος Υφυπουργού Ανάπτυξης.
- Βασιλείου Γιώργος, Γ.Γ.Ε.Τ.

Τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής Εποπτείας αναλαμβάνει η Μακρυνιώτου, υπάλληλος του ΕΟΜΜΕΧ.

Έργο της Επιτροπής είναι:

- η παρακολούθηση του έργου «Δικτυωθείτε» και του έργου «Εκπαιδευτική υποστήριξη του προγράμματος Δικτυωθείτε» του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Ο έλεγχος της καλής λειτουργίας των 2 έργων σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και συμβάσεις.

• Η εξειδίκευση των κριτηρίων καθώς και των προδιαγραφών των επιλέξιμων δαπανών κάθε κύκλου του Προγράμματος.

• Η ενημέρωση των Ανεξάρτητων Διαχειριστικών Αρχών των Ε.Π. «Κοινωνία της Πληροφορίας» και «Ανταγωνιστικότητα».

• Η εισήγηση ενεργειών με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της λειτουργίας του έργου, προς τον Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας που είναι ο προϊστάμενος του Φορέα Επίβλεψης του έργου.

Οι λειτουργικές δαπάνες για την κάλυψη των αναγκών της Επιτροπής καθώς και η αμοιβή των μελών και της γραμματείας της θα καθορισθούν με νεώτερη απόφαση και θα καλυφθούν από την Τεχνική Βοήθεια του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Μαρτίου 2001

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ», ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΚΤΥΩΘΕΙΤΕ

Κανονισμός Υλοποίησης Προγράμματος

ΜΑΡΤΙΟΣ 2000

Άρθρο 1: Γενικά

1. Το πρόγραμμα «ΔΙΚΤΥΩΘΕΙΤΕ», την υλοποίηση του οποίου έχει αναλάβει ο ΕΟΜΜΕΧ, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Α.Π.: Α/Οικ. 29655/1543/Φ.Γ' ΚΠΣ, εντάσσεται στο μέτρο 3.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ» (Γ' ΚΠΣ).

Σκοπός του προγράμματος είναι η εξοικείωση των πολύ μικρών επιχειρήσεων με την ψηφιακή οικονομία, η αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των ευκαιριών που προσφέρει το Διαδίκτυο και, γενικότερα, η παρακίνηση των επιχειρηματιών για την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στην Κοινωνία της Πληροφορίας.

2. Η εκπαιδευτική στήριξη του προγράμματος «Δικτυωθείτε», που υλοποιείται ως ξεχωριστό Πρόγραμμα από την ΕΔΕΤ Α.Ε. για λογαριασμό του Υπουργείου Ανάπτυξης, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ», αποσκοπεί ουσιαστικά στην καθοδήγηση των παραπάνω επιχειρήσεων ως προς την χρήση πρακτικών ηλεκτρονικού επιχειρείν.

3. Το πρόγραμμα έχει εφαρμογή σε όλη τη χώρα και υλοποιείται την περίοδο 2000-2003.

Άρθρο 2:

Περιγραφή του Προγράμματος «Εκπαιδευτική Στήριξη του Δικτυωθείτε»

1. Στόχος του προγράμματος «Δικτυωθείτε» είναι η σύνδεση με το Διαδίκτυο ενός σημαντικού αριθμού μικρών επιχειρήσεων, σε σύντομο χρονικό διάστημα. Ειδικότερα, σκοπός του προγράμματος είναι η αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των ευκαιριών που προσφέρει το διαδίκτυο και, γενικότερα, η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στις μικρές επιχειρήσεις. Το πρόγραμμα προβλέπει την παρακίνηση και την οικονομική ενίσχυση των μικρών επιχειρήσεων για την προμήθεια υπολογιστικών συστημάτων ή/και υπηρεσιών με σκοπό την σύνδεση με το Διαδίκτυο ή την περαιτέρω εκμετάλλευσή του, στο βαθμό που έχουν ήδη γίνει τα πρώτα βήματα.

2. Στις επιχειρήσεις που εντάσσονται στο Πρόγραμμα «Δικτυωθείτε», παρέχεται δωρεάν καθοδήγηση και υποστήριξη στην χρήση υπηρεσιών διαδικτύου από κοινοπραξίες/ενώσεις που έχουν συσταθεί από τους προβλεπόμενους στο Άρθρο 3 φορείς.

3. Οι κοινοπραξίες/ενώσεις θα προετοιμάσουν κατάλληλα ομάδες Συμβούλων Υποστήριξης & Καθοδήγησης (ΣΥΚ) των ΜΜΕ σε εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν, με έμφαση στις σχετικές υπηρεσίες που προσφέρονται μέσω του διαδικτύου από φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα της χώρας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. ΣΥΚ μπορεί να είναι άνεργοι πτυχιούχοι κατά προτεραιότητα, τελειόφοιτοι -μεταπτυχιακοί των ΑΕΙ/ΤΕΙ, καθηγητές πληροφορικής Μέσης Εκπαίδευσης, απόφοιτοι ΙΕΚ, κλπ.

5. Οι εν λόγω κοινοπραξίες θα επιλεγούν στο πλαίσιο ανταγωνιστικών διαδικασιών, που θα διενεργήσει η ΕΔΕΤ Α.Ε. ως φορέας υλοποίησης του Υπουργείου Ανάπτυξης.

6. Ο συνολικός συντονισμός της παροχής των υπηρεσιών καθοδήγησης και υποστήριξης, θα γίνει σε συνεργασία με τον ΕΟΜΜΕΧ.

Άρθρο 3: Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, εφεξής «ο διαγωνιζόμενος», έχουν:

1. Κοινοπραξίες/Ενώσεις[1] φορέων[2] όπως, ΑΕΙ, ΤΕΙ, Ερευνητικά Κέντρα, επαγγελματικοί φορείς των μικρομεσαίων επιχειρήσεων (π.χ. επιμελητήρια, Κέντρα Ηλεκτρονικού Εμπορίου κ.λ.π.) καθώς και άλλοι εξειδικευμένοι φορείς όπως οι κλαδικές εταιρείες του ΕΟΜΜΕΧ, οι εταιρείες Βιομηχανικής Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΒΕΤΑ) της ΓΓΕΤ, παροχείς υπηρεσιών εκπαίδευσης και κατάρτισης, εταιρείες ανάπτυξης λογισμικού, εταιρείες διαχείρισης ανθρώπινων πόρων, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον μεταξύ άλλων πληρούν τους όρους που θα καθορίζονται στα τεύχη του διαγωνισμού.

2. Σε κάθε περίπτωση ο συντονιστής (leader) του αναδόχου σχήματος οφείλει να πληροί τα εξής:

• διαμορφώνει και παράγει αξιόπιστο εκπαιδευτικό/ερευνητικό έργο όπως και περιεχόμενο ακαδημαϊκού επιπέδου,

• διαθέτει ευρύτατη τεχνογνωσία σε ότι αφορά τα επί μέρους γνωστικά αντικείμενα του έργου, π.χ. διοίκηση επιχειρήσεων, νέα οικονομία, νέες τεχνολογίες κλπ,

---

[1] *Επισημαίνεται ότι γνώμωνας στην διαμόρφωση των κοινοπραξιών/ενώσεων τόσο ως προς το μέγεθος όσο και την σύνθεσή τους θα πρέπει να είναι η εφικτότητα εκ μέρους των Συντονιστών να ασκήσουν αποτελεσματική διοίκηση στους εταίρους, εξασφαλίζοντας παράλληλα την κατά βέλτιστο τρόπο εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου.*

[2] *Στη σύνθεση των κοινοπραξιών/ενώσεων κρίνεται ως ουσιαστική η συμμετοχή των θεσμικών οργάνων των ΜΜΕ και άλλων παραγωγικών/αναπτυξιακών φορέων των αντίστοιχων Διοικητικών Περιφερειών.*

• διαθέτει μηχανισμούς μεταφοράς τεχνολογικών και ερευνητικών γνώσεων προς τους παραγωγικούς φορείς,
• διαθέτει ήδη σε σημαντικό βαθμό τους κατάλληλους ανθρώπινους πόρους που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου,
• είναι σε θέση να αποτελέσει πόλο συσπείρωσης υπαρχόντων θεσμικών φορέων των Περιφερειών, π.χ. επιμελητήρια, ακαδημαϊκά ιδρύματα, εκπαιδευτικοί φορείς κ.λ.π.
• παρέχει υπό οποιαδήποτε μορφή κατά τα τελευταία τρία χρόνια σχετικές με το έργο υπηρεσίες.

3. Εάν τμήμα του έργου πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά ο κύριος διαγωνιζόμενος παραμένει ο αποκλειστικός υπεύθυνος εάν τελικώς αναλάβει την υλοποίηση του έργου.

4. Οι εν λόγω κοινοπραξίες/ενώσεις δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα κοινοπραξία/ένωση είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να πράξει τούτο πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 4: Περιγραφή και Επιλεξιμότητα Ενεργειών

Το Πρόγραμμα «Εκπαιδευτική Στήριξη του Προγράμματος Δικτυωθείτε», αποτελείται από 2 οριζόντιες και 1 κάθετη δράση αντίστοιχα, οι οποίες θα υλοποιηθούν παράλληλα ως αυτοτελή και ανεξάρτητα έργα παροχής υπηρεσιών καθοδήγησης και υποστήριξης, περιλαμβάνουν δε, τις ακόλουθες επιλέξιμες ενέργειες:

1. Δράση 1 (Οριζόντια): Υπηρεσίες Πληροφόρησης και Υποστήριξης των ΜΜΕ στις Πρακτικές του Ηλεκτρονικού Επιχειρείν.

Η Δράση «Υπηρεσίες Πληροφόρησης και Υποστήριξης των ΜΜΕ στις Πρακτικές του Ηλεκτρονικού Επιχειρείν», περιλαμβάνει την ανάπτυξη νέου ή την προσαρμογή υπάρχοντος εκπαιδευτικού υλικού[3] και την οργάνωση του σε e-learning modules καθώς και την ανάπτυξη-λειτουργία πληροφοριακού κόμβου για τις ΜΜΕ και τους Σύμβουλους Υποστήριξης και Καθοδήγησης (ΣΥΚ) οι οποίοι θα απασχοληθούν στο πλαίσιο της Δράσης 2 της Εκπαιδευτικής Υποστήριξης του Προγράμματος Δικτυωθείτε.

Διακρίνουμε 4 Ενότητες Εργασιών στην υλοποίηση της Δράσης:
• Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.
• Ανάπτυξη πληροφοριακού κόμβου.
• Λειτουργία-συντήρηση πληροφοριακού κόμβου.
• Λειτουργία Υπηρεσίας Help-Desk.

1.1. Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού υλικού

Το Εκπαιδευτικό υλικό θα έχει ενδεικτικά την εξής θεματολογία:

Ηλεκτρονικό εμπόριο
• Η οικονομία του Internet
• Βασικές έννοιες του Internet
• Επέκταση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στο web.
• Βασικές έννοιες του ηλεκτρονικού επιχειρείν.
• Αξιοποίηση του web-marketing για την ανάπτυξη των πωλήσεων.

Εισαγωγή της πληροφορικής στην επιχείρηση.
• Πως να προμηθευτείτε τον κατάλληλο υπολογιστικό και δικτυακό εξοπλισμό.
• Πως να συνδεθείτε στο διαδίκτυο.
• Πως να δημιουργήσετε τον δικό σας διαδικτυακό τόπο.
• Λογισμικό εφαρμογών γραφείου/επιχείρησης.

Ανάπτυξη των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στο Διαδίκτυο.
• Το επιχειρηματικό σχέδιο.
• Πως να ξεκινήσετε μία μικρή επιχείρηση.
• Αξιολόγηση της πορείας της επιχείρησής σας.
• Επέκταση των δραστηριοτήτων σας.
• Επιχειρηματικές συμβουλές και καθοδήγηση.

Πηγές
• Δημόσιοι και ιδιωτικοί φορείς σχετικά με το Ηλεκτρονικό εμπόριο.
• Εγχώριες και Κοινοτικές Πρωτουβουλίες για το Ηλεκτρονικό Εμπόριο.
• Μητρώο φορέων παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, υπηρεσιών κατάρτισης και σχετικού λογισμικού με το ηλεκτρονικό εμπόριο.
• Νέα για τις τεχνολογίες και τις τρέχουσες αντιλήψεις για το ηλεκτρονικό εμπόριο.
• Υπάρχουσες υπηρεσίες στην χώρα, π.χ. TaxisNet, κλπ.

Θεματολογία ανάλογα με τον Κλάδο οικονομικής δραστηριότητας.
• Τουρισμός.
• Εμπόριο.
• Μεταποίηση.
• Υπηρεσίες.
• Κατασκευές.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα φέρεται σε μορφή (format: html, xml) κατάλληλη για streaming video & audio εφαρμογές (π.χ. media player) ή/και CD-ROM καθώς και σε κείμενο εμπλουτισμένο με γραφικά υψηλής ποιότητας συμβατό με εφαρμογές τύπου MS Word, Power Point, κλπ. Θα πρέπει επίσης να ενσωματωθεί και πιθανόν να προσαρμοσθεί στην εφαρμογή της εξ' αποστάσεως υποστήριξης & καθόδηγησης, που θα περιλαμβάνεται στον πληροφοριακό κόμβο που περιγράφεται στην επόμενη ενότητα.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα συνοδεύεται επίσης και από 2 τύπους τυποποιημένων on-line test επάρκειας δεξιοτήτων, όπου στο μεν θα υποβάλονται οι ΣΥΚ στο δε οι ΜΜΕ.

Παραγωγή τμήματος του υλικού θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε ολοκληρωθεί πριν την έναρξη της παροχής υπηρεσιών υποστήριξης και καθοδήγησης (βλ. Δράση 2) και όχι αργότερα από 3 μήνες από την έναρξη της Δράσης 1.

Ο όγκος του εκπαιδευτικού υλικού που θα αναπτυχθεί, θα πρέπει να επαρκής τουλάχιστον για την χρονική διάρκεια των σεμιναριακού τύπου επισκέψεων που θα πραγματοποιήσουν οι Σύμβουλοι Υποστήριξης & Καθοδήγησης (ΣΥΚ) στις ΜΜΕ στο πλαίσιο της Δράσης 2, δηλαδή τρία (3) 7-ώρα (45 λεπτά έκαστη διδακτική ώρα) κατά μέσο όρο.

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές του εξοπλισμού στον οποίο θα γίνει η χρήση του εκπαιδευτικού υλικού είναι εκείνες που προβλέπονται στο σχετικό «καλάθι» που θα αποκτήσουν οι δικαιούχοι ΜΜΕ στο πλαίσιο του Προγράμματος «Δικτυωθείτε» που υλοποιεί ο ΕΟΜΜΕΧ:

[3] *Δεδομένης της διαθεσιμότητας συναφούς, υψηλής ποιότητας, υλικού από εμπορικούς οίκους, κυρίως του εξωτερικού, που δραστηριοποιούνται στον χώρο των δικτυακών τεχνολογιών, κρίνεται σκόπιμο οι υποψήφιοι να διερευνήσουν την δυνατότητα για την εντοποιοποίησή του (localization).*

(http://www.eommex.gr/greek/programs/diktyotheite/ diktyotheite.htm.

1.2. Ανάπτυξη πληροφοριακού κόμβου.

Προκειμένου να υπάρξει ευρύτερη αξιοποίηση του εκπαιδευτικού υλικού που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου από τις ΜΜΕ αλλά και σταθερή ενημέρωση τους γύρω από τις εξελίξεις στον χώρο του ηλεκτρονικού επιχειρείν, προβλέπεται η ανάπτυξη πληροφοριακού κόμβου (portal) στο internet, ακολουθώντας το παράδειγμα αντίστοιχων συναφών δράσεων του εξωτερικού[4].

Ο κόμβος θα χαρακτηρίζεται από τις εξής ενδεικτικές, αλλά όχι εξαντλητικές, λειτουργικές προδιαγραφές/περιεχόμενο:

• Περιβάλλον για εξ'αποστάσεως υποστήριξη (ΣΥΚ-ΜΜΕ), μη-δομημένης, κάνοντας χρήση του εκπαιδευτικού υλικού που περιγράφεται στα προηγούμενα. Είναι επιθυμητό το περιβάλλον αυτό να διαθέτει λειτουργικά χαρακτηριστικά σύγχρονης τεχνολογίας: πολυεπίπεδη αναζήτηση (HTML σελίδων, στοιχεία από ΒΔ, κείμενα κλπ), ανάκτηση, παρουσίαση πληροφορίας, διεπαφή χρήστη, metadata, κλπ.

• On-line διεξαγωγή των τεστ επάρκειας, ΣΥΚ & ΜΜΕ αντίστοιχα.

• Δυνατότητα συλλογής στοιχείων μέσω ηλεκτρονικών φορμών που θα συμπληρώνονται on–line από τις ΜΜΕ, για την βελτιστοποίηση της παρεχόμενης υποστήριξης με σκοπό αυτή να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις τους.

• Καταγραφή και παρουσίαση των τρεχουσών εξελίξεων και τάσεων στο ηλεκτρονικό εμπόριο

• Διάφορα νέα σχετικά με τον χώρο του ηλεκτρονικού εμπορίου

• Υποδειγματικές περιπτώσεις ηλεκτρονικού εμπορίου

• Ενδιαφέροντες σύνδεσμοι

• On-line εγγραφή για ενημερωτικό δελτίο

• Χάρτης του site

• Ασύγχρονη επικοινωνία.

• FAQs

• Εφαρμογές αναζήτησης στοιχείων ΒΔ, προσπέλασης περιεχομένου

• Δυνατότητα εξουσιοδότησης χρηστών για την εκτέλεση εύρους ενεργειών μέσω του διαδικτύου (user profile, δυνατότητα προσθήκης/διαγραφής μέσω εύχρηστου web-interface, πληροφοριακού / εκπαιδευτικού υλικού από εξουσιοδοτημένους χρήστες, κλπ.)

• Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων για την πραγματοποιούμενη κίνηση στον κόμβο καθώς και το είδος αυτής

• Βάση δεδομένων εγχώριων και φορέων του εξωτερικού που προσφέρουν προϊόντα και υπηρεσίες σχετικές με το ηλεκτρονικό εμπόριο

Βασική επιδίωξη στην ανάπτυξη του κόμβου είναι η δημιουργία ενός πολυεπίπεδου περιβάλλοντος, λειτουργικά εύχρηστου και με αυξημένες δυνατότητες αλληλεπίδρασης με τους χρήστες.

Εξ' ίσου σημαντικό είναι να διασφαλισθεί η δυνατότητα τήρησης αντιγράφων του περιεχομένου του κόμβου σε περιφερειακούς κόμβους που πρόκειται να αναπτυχθούν στην Δράση 2.

[4] *Ο κόμβος στην διεύθυνση (http://www.aebn.org.au/ είναι ενδεικτικός*

1.3. Λειτουργία-συντήρηση πληροφοριακού κόμβου.

Με σκοπό την εξασφάλιση της βιωσιμότητας και λειτουργικότητας του εν λόγω πληροφοριακού κόμβου προβλέπεται η υποστήριξη του υπό επιχειρησιακούς όρους και προϋποθέσεις καθώς και η σταθερή βελτίωσή και προσαρμογή του κατά την διάρκεια του έργου στις απαιτήσεις των χρηστών.

Η λειτουργία του κόμβου αποσκοπεί στην παροχή υπηρεσιών πληροφόρησης υψηλού επιπέδου πράγμα που ενδεικτικά προϋποθέτει τα κάτωθι:

• Παρακολούθηση των εγχώριων και διεθνών εξελίξεων στον ευρύτερο χώρο του ηλεκτρονικού εμπορίου με σκοπό την ανάπτυξη και συλλογή πληροφοριακού/ εκπαιδευτικού υλικού και ενημέρωση του κόμβου σε συνεχή βάση. Το υλικό αυτό θα περιλαμβάνει: υπερκείμενα, δεδομένα σε ηλεκτρονική μορφή κατάλληλα για καταχώρηση σε Β.Δ., εκθέσεις, δημοσιεύματα τύπου, δεδομένα συλλεχθέντα από εργαλεία on-line καταχωρήσεων, πολυμεσικά αντικείμενα, κλπ.

• Μεταφράσεις στα ελληνικά του περιεχομένου που προέρχεται απο πηγές του εξωτερικού.

• On-line έρευνες (surveys) διεξαγόμενες κατά περιόδους με στόχο την συλλογή στοιχείων για τη βελτιστοποίηση των υπηρεσιών του κόμβου.

• Σταθερή καταγραφή των αναγκών των χρηστών με σκοπό την βελτίωση των υπηρεσιών του κόμβου.

• Δημιουργία ενημερωτικού δελτίου με στοιχεία για την εξέλιξη του παρόντος και άλλων Προγραμμάτων σχετικά με το Ηλεκτρονικό Εμπόριο.

• Καταγραφή και ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών και υπηρεσιών.

• Ενέργειες δημοσιοποίησης και προώθησης των υπηρεσιών του κόμβου.

• Συνέργεια με τα επί μέρους έργα της κάθετης Δράσης 2 στο πνεύμα της επιχειρησιακής υποστήριξης των αναγκών τους: έλεγχος των ΣΥΚ μέσω διαδικτύου, παρακολούθηση (trucking) των επισκέψεων και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων τους, διάθεση υλικού τοπικού ενδιαφέροντος από περιφερειακούς φορείς κλπ.

• Έλεγχος ποιότητας του περιεχομένου και της λειτουργικότητας του κόμβου και των παράγωγων προϊόντων αυτού, π.χ. CD-ROM, ενημερωτικό δελτίο κλπ.

• Εξασφάλιση της δυνατότητας ο κόμβος να εξυπηρετεί μία κατανεμημένη κοινότητα χρηστών σε ολόκληρη την επικράτεια, της τάξεως των 50-60 χιλ. ατόμων, στην 1η τριετία λειτουργίας του.

• Τήρηση αντιγράφων ασφαλείας.

• Εξαγωγή μηνιαίων στατιστικών στοιχείων λειτουργίας της υπηρεσίας.

Όροι λειτουργίας του κόμβου.

• Κύριες ώρες λειτουργίας: 9.00 –18.00, εργάσιμες ημέρες (συμπεριλαμβανομένων και των αργιών)

• Τρέχουσα συντήρηση συστήματος πέραν των ωρών κυρίας λειτουργίας, το πολύ 8 ώρες την εβδομάδα

• Συντήρηση σε εξαιρετέες περιπτώσεις θα γίνεται πάντα εκτός των ωρών κυρίας λειτουργίας και κατόπιν συνvενόησης με τον αρμόδιο χειριστή εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αυτές τις περιπτώσεις οι χρήστες του συστήματος πρέπει να λαμβάνουν εγκαίρως προειδοποίηση.

• Το υπόλοιπο του χρόνου η υπηρεσία είναι διαθέσιμη αλλά χωρίς υποστήριξη.

Χαρακτηριστικά διαθεσιμότητας των παρεχομένων υπηρεσιών

- κατά την διάρκεια των ωρών κυρίας λειτουργίας ≥ 99,5%
- το υπόλοιπο του χρόνου ≥ 95%
- παρατεταμένες διακοπές στην λειτουργία της υπηρεσίας πρέπει να ανακοινώνονται αμέσως στον αρμόδιο χειριστή που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- αριθμός ταυτοχρόνα εξυπηρετούμενων χρηστών ≈ 50
- επεξεργασία στοιχείων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά ≤ 1 ημέρας

Όπου απαιτούνται άδειες χρήσης λογισμικού ή υπηρεσίας που θα παρέχεται είτε επιτόπια ή μέσω του πληροφοριακού κόμβου, αυτές θα είναι απεριόριστες σε αριθμό και χρονικά.

1.4. Λειτουργία υπηρεσίας HELP-DESK.

Η υπηρεσία θα είναι ατελώς προσβάσιμη μέσω τηλεφωνικής κλήσης στο 0800-GO-DIGITAL, αλλά και μέσω διαδικτύου με ασύγχρονη επικοινωνία.

Το συγκεκριμένο HELP-DESK αποσκοπεί στο να διευκολύνει τις ενδιαφερόμενες ΜΜΕ στην προσπάθεια τους να αξιοποιήσουν το διαδίκτυο προς όφελος των επιχειρηματικών τους δραστηριοτήτων. Ιδέες στη χρήση του διαδικτύου, απαντήσεις σε σχετικά ερωτήματα, υποδείξεις, κατευθύνσεις, ενημέρωση, είναι ενδεικτικά του τρόπου με τον οποίο η υπηρεσία του HELP DESK, αναμένεται να συμβάλει προς την επίτευξη των στόχων του έργου.

Δεν συγκαταλέγονται στις αρμοδιότητες του HELP-DESK, η τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού των ενδιαφερομένων, η οποία αποτελεί υποχρέωση των προμηθευτριών εταιρείων.

Οι όροι λειτουργίας του HELP-DESK είναι οι ακόλουθοι:

- θα απασχολείται ικανός αριθμός εργαζομένων κατάλληλα εκπαιδευμένων
- κύριες ώρες λειτουργίας όπως ορίζεται στην § 5.2
- μέσος χρόνος αναμονής κλήσης ≤ 1 λεπτό
- μέγιστος χρόνος επεξεργασίας και χειρισμού των πλέον σύνθετων θεμάτων ≤ 2 μέρες
- εξυπηρέτηση 50-60 χιλ. χρηστών στην 1η τριετία λειτουργίας του
- επικοινωνία-συνεργασία μέσω web-based interface με τα help-desk που θα λειτουργήσουν στον πλαίσιο της Δράσης 2.
- λογισμικό για την καταχώρηση & διαχείριση των ζητημάτων που αντιμετωπίζονται.

Η υπηρεσία θα είναι ατελώς προσβάσιμη μέσω τηλεφωνικής κλήσης στο 0800-GO-DIGITAL, αλλά και μέσω διαδικτύου με ασύγχρονη επικοινωνία.

2. Δράση 2 (Κάθετη): Ενθάρρυνση της επιχειρηματικότητας των ΜΜΕ στο Internet.

Έκαστος εκ των Αναδόχων θα αναλάβει να υλοποιήσει το όλον/τμήματα/τμήμα του έργου σε επίπεδο Περιφέρειας ή και Νομαρχίας (Αττική), για 3 έτη, προσφέροντας ένα πακέτο συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης και καθοδήγησης με φυσικό- επί τόπου επισκέψεις στις ΜΜΕ και με ηλεκτρονικό τρόπο - λογισμικό της Δράσης 1.

Γι' αυτό το σκοπό οι ενώσεις θα προετοιμάσουν κατάλληλα ομάδες Συμβούλων Υποστήριξης & Καθοδήγησης (ΣΥΚ) των ΜΜΕ σε εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν, με έμφαση στις σχετικές υπηρεσίες που προσφέρουν μέσω του διαδικτύου, φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα της χώρας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στο έργο προβλέπονται οι εξής ενέργειες:

- Ανεύρεση/Επιλογή/ Προετοιμασία/Έλεγχος επάρκειας ΣΥΚ
- Ενδο-επιχειρησιακή υποστήριξη και καθοδήγηση
- Μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης του έργου/εξασφάλιση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών

2.1. Ανεύρεση, Επιλογή, Προετοιμασία, Έλεγχος επάρκειας ΣΥΚ

Για την ανεύρεση των ΣΥΚ, οι εμπλεκόμενοι φορείς μπορούν να απευθυνθούν ενδεικτικά προς:

- τον Οργανισμό Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.)
- Μητρώο Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.
- Ιδιωτικά Γραφεία Απασχολήσεως.
- Την στρατολόγηση προσωπικού από υπάρχοντες φοιτητές.
- Τα Γραφεία Διασύνδεσης ΑΕΙ, ΤΕΙ.
- Την δημοσίευση αγγελιών στις τοπικές εφημερίδες των περιφερειών υλοποίησης του έργου.

Σε κάθε περίπτωση επιζητείται η συνέργεια και η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων συναφών προγραμμάτων του Υπουργείου Εργασίας.

Η διαδικασία επιλογής θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής:

- Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μέσω του on-line μηχανισμού που θα εγκαταστήσει η ΕΔΕΤ Α.Ε. (βλ. Δράση 3).
- Προεπιλογή υποψηφίων ΣΥΚ με τις ελάχιστες προαπαιτούμενες δεξιότητες (τέστ τύπου ECDL).

Προετοιμασία των ΣΥΚ βάσει του υλικού που προέρχεται από τη Δράση 1 το οποίο θα καλύπτει σε πρώτη φάση τουλάχιστον το περιεχόμενο της ενότητας σεμιναρίων 1.

Έλεγχος επάρκειας των ΣΥΚ βάσει του ερωτηματολογίου ερωτήσεων που θα προκύψει από την Δράση 1.

2.2. Ενδο-επιχειρησιακή υποστήριξη και καθοδήγηση

Με τη συγκρότηση ενός σώματος κατάλληλα προετοιμασμένων ΣΥΚ έκαστος εκ των Αναδόχων που θα επιλεγούν, θα πραγματοποιήσει επισκέψεις στις ΜΜΕ της Περιφέρειάς του για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και καθοδήγησης στην επιχειρηματική χρήση του Internet.

Για τον καθορισμό του προγράμματος των επισκέψεων οι Ανάδοχοι θα έλθουν σε επαφή με τον ΕΟΜΜΕΧ, από τον οποίο επιπλέον θα ανεύρουν τα σχετικά στοιχεία που αφορούν το πλήθος και τους κλάδους δραστηριοποίησης των ΜΜΕ που είναι δικαιούχοι ανά Περιφέρεια.

Επιπλέον, εκ των βασικών υποχρεώσεων των Αναδόχων είναι το να προβούν σε πρώτη φάση σε ενέργειες δημοσιότητας του προγράμματος της ενδο-επιχειρησιακής υποστήριξης & καθοδήγησης των ΜΜΕ της περιφέρειάς τους.

Τα κλαδικά στοιχεία ειδικότερα, θα φανούν χρήσιμα για την ομαδοποίηση και κατάλληλη προετοιμασία των ΣΥΚ ανά κλάδο (clustering). Η συνεργασία μεταξύ των ενώσεων αποτελεί ζητούμενο για την δημιουργία οικονομιών κλίμακος στην προετοιμασία ανά κλάδο των ΣΥΚ.

Οι Ανάδοχοι οφείλουν να ανταποκρίνονται σε εύλογο χρονικό διάστημα στα αιτήματα επισκέψεων, για τον προγραμματισμό των οποίων η ΕΔΕΤ Α.Ε. θα εκδώσει περισσότερες οδηγίες στο άμεσο μέλλον.

Το λογισμικό και η σεμιναριακού τύπου υποστήριξη και καθοδήγηση που θα τύχουν οι ΜΜΕ από τους ΣΥΚ θα περιλαμβάνει 3 ενότητες:

Βασική ενότητα. Το σχετικό σεμινάριο (και υλικό) παρουσιάζει στα στελέχη των ΜΜΕ τα βασικά περί του electronic commerce και τις επιχειρηματικές εφαρμογές του. Η βασική επιδίωξη είναι οι ΜΜΕ να προβούν με μεθοδευμένο τρόπο στην υιοθέτηση βασικών πρακτικών ηλεκτρονικού επιχειρείν: e-banking, χρήση των υπηρεσιών του TAXIS.

Κλαδική ενότητα. Προσαρμογή των παραπάνω σεμιναρίων σε πρακτικές ηλεκτρονικού εμπορίου σε συγκεκριμένους κλάδους (με την βοήθεια των θεσμικών φορέων – επιμελητήρια, κλαδικές ενώσεις-εταιρείες κλπ): αναζήτηση εξειδικευμένων κλαδικών πληροφοριών μέσω Internet, κλπ.

Προχωρημένη ενότητα. Αφορά θέματα γενίκευσης των πρακτικών ηλεκτρονικού εμπορίου στις ΜΜΕ με επίδειξη συγκεκριμένων σεναρίων πρακτικής χρήσης.

Τα σεμινάρια λαμβάνουν χώρα σε 2 φάσεις[5] (δύο συνεχόμενες ημέρες την 1η και μία την 2η) και γίνονται σε τρία 7-ωρα[6], βάσει συγκεκριμένου ωρολογιακού προγράμματος.

2.3. Μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης του έργου /εξασφάλιση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Οι Ανάδοχοι της Δράσης 2 οφείλουν να μεριμνήσουν για την λειτουργία μηχανισμού παρακολούθησης της υλοποίησης των επί μέρους έργων. Ο μηχανισμός αυτός περιλαμβάνει καθορισμένες διαδικασίες που θα διενεργούνται από το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό.

Ως βασικά χαρακτηριστικά του μηχανισμού παρακολούθησης, προβλέπονται τα εξής:

- Φόρμα αξιολόγησης των ΣΥΚ η οποία συμπληρώνεται και υπογράφεται από αρμόδιο πρόσωπο της ΜΜΕ που έγινε επίσκεψη.
- Αναφορά των ΣΥΚ για την κάθε επίσκεψή τους.
- Λειτουργία Help Desk το οποίο θα συνεργάζεται με εκείνο της Δράσης 1 και θα μεριμνά για την υποστήριξη-επικοινωνία με τις ΜΜΕ της περιφέρειας αναφορικά με το ηλεκτρονικό επιχειρείν και τους κλάδους που αυτές εντάσσονται.
- Τήρηση οικονομικών και στοιχείων υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου συμβατών με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Στην παρακολούθηση του έργου συμπεριλαμβάνεται και η συνέχιση της επικοινωνίας με τις ΜΜΕ και μετά το πέρας των επισκέψεων με σκοπό την ενθάρρυνσή τους να εντάξουν οργανικά στις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες τις υπηρεσίες του διαδικτύου. Προς τούτο οι Ανάδοχοι θα συνεργαστούν με τον αντίστοιχο της Δράσης 1, προκειμένου να αξιοποιηθούν από κοινού και με βέλτιστο τρόπο, οι αναπτυχθείσες υποδομές (Help-Desk, εκπαιδευτικό υλικό) και η αποκτηθείσα τεχνογνωσία.

3. Δράση (3) Οριζόντια: Διαχείριση του Προγράμματος

Η ΕΔΕΤ Α.Ε. αναλαμβάνει την διαχείριση του Προγράμματος η οποία συνίσταται στην:

- διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων,
- ανάπτυξη και λειτουργία πληροφοριακού συστήματος για την τήρηση στοιχείων που αφορούν την υλοποίηση του προγράμματος
- δημιουργία μητρώου υποψηφίων ΣΥΚ
- συντονισμό των αναδόχων των Δράσεων 1 & 2
- συνεργασία με ΕΟΜΜΕΧ και ΥΠ.ΑΝ
- διενέργεια ελέγχων προόδου των υλοποιούμενων έργων
- αξιολόγηση του έργου παροχής των υπηρεσιών υποστήριξης και καθοδήγησης
- εκτέλεση ενεργειών δημοσιότητας και διάχυσης αποτελεσμάτων.

Η ενδεικτική περιφερειακή κατανομή των πόρων του έργου καθώς και τα ενδεικτικά ανώτατα όρια πληρωμών ανά Δράση, φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί. Η τελική κατανομή ειδικά για τη Δράση 2 θα εξαρτηθεί από τους ρυθμούς απορρόφησης της κάθε Περιφέρειας:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1:

Ενδεικτική Περιφερειακή κατανομή των προβλεπόμενων Δράσεων (εκ. δρχ.)

Περιφέρειες	Περιφερειακή Κατανομή	%	Δράση 1	Δράση 2	Δράση 3
Α. Μακεδονία Θράκη	595,00	7%		525,00	
Κεντρική Μακεδονία	765,00	9%		675,00	
Δυτική Μακεδονία	680,00	8%		600,00	
Ήπειρος	595,00	7%		525,00	
Θεσσαλια	340,00	4%		300,00	
Νήσοι Ιονίου	170,00	2%		150,00	
Δυτική Ελλάδα	510,00	6%	800	450,00	200
Στερεά Ελλάδα & Εύβοια	510,00	6%		450,00	
Αττική	3.230,00	38%		2.850,00	
Πελοπόννησος	425,00	5%		375,00	
Νήσοι Β. Αιγαίου	170,00	2%		150,00	
Νήσοι Ν. Αιγαίου	170,00	2%		150,00	
Κρήτη	340,00	4%		300,00	
Σύνολο	8.500	100%	800	7.500	200

Άρθρο 5: Διαδικασία ανάθεσης έργου

1. Οι Δράσεις 1 και 2 ανατίθενται ακολουθώντας τις διαδικασίες που προβλέπονται από την αντίστοιχη Κοινοτική και Εθνική νομοθεσία για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών. Δικαίωμα συμμετοχής στις προβλεπόμενες ανταγωνιστικές διαδικασίες, θα έχουν οι προβλεπόμενοι στο Άρθρο 3 φορείς.

2. Ειδικότερα για τη Δράση 2, οι υποψήφιοι ανάδοχοι (κοινοπραξίες) υποβάλλουν προσφορές κατά προτίμηση για την περιφέρεια από την οποία προέρχονται. Ωστόσο είναι επιθυμητό για προφανείς λόγους, να υπάρξουν παραπάνω από μία προσφορές για κάθε περιφέρεια. Κατά συνέπεια δεν αποκλείεται η δυνατότητα στον κάθε υποψήφιο να υποβάλει ξεχωριστές προσφορές και για άλλες περιφέρειες πέραν της αρχικής, αρκεί στις αντίστοιχες κοινοπραξίες να συμμετέχουν και φορείς των περιφερειών αυτών[7].

[5] *Το πρόγραμμα και η συνολική διάρκεια των σεμιναρίων δύναται να τροποποιηθούν, στο βαθμό που η εφικτότητά τους εξαρτάται από πρακτικούς παράγοντες, όπως η διαθεσιμότητα του προσωπικού και η γεωγραφική διασπορά των δικαιούχων ΜΜΕ. Σε κάθε περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι διαμορφώνουν την οικονομική τους προσφορά, βάσει των στοιχείων της § 0.*

[6] Η διάρκεια διδακτικής ώρας είναι 45 λεπτά.

[7] *Η εντοπιότητα δεν ισχύει ως όρος για τους υποψήφιους Αναδόχους της Δράσης 1.*

3. Την Δράση 3 αναλαμβάνει να υλοποιήσει η ΕΔΕΤ Α.Ε. ως φορέας υλοποίησης για λογαριασμό του Υπουργείου Ανάπτυξης. Όλες οι Δράσεις υλοποιούνται στην 3-ετία 2001-2003.

Άρθρο 6: Κριτήρια Αξιολόγησης

Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών των υποψηφίων προβλέπονται από την σχετική νομοθεσία και είναι τα εξής:

Α. Κριτήρια αποκλεισμού που αφορούν την εντιμότητα του υποψηφίου.

Β. Επαγγελματική Επάρκεια του υποψηφίου.

Γ. Χρηματοοικονομική ικανότητα του υποψηφίου.

Δ. Τεχνική ικανότητα του υποψηφίου.

Η περαιτέρω εξειδίκευση των παραπάνω κριτηρίων σε αντιστοιχία με τις ζητούμενες υπηρεσίες, θα γίνει στην φάση προετοιμασίας της συγγραφής υποχρεώσεων που θα αναλάβει η ΕΔΕΤ Α.Ε., στην οποία και θα συμπεριληφθούν. Ωστόσο η ετοιμότητα των κοινοπραξιών/ενώσεων ως προς το να προσφέρουν άμεσα τις ζητούμενες υπηρεσίες, θα καταλογισθεί στα θετικά στοιχεία των προσφορών τους.

Άρθρο 7: Τρόπος υποβολής των Προσφορών

Οι προσφορές περιλαμβάνουν τα σχετικά δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά καθώς και την οικονομική προσφορά. Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σφραγισμένες και εμπρόθεσμα από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει, και στην διεύθυνση της ΕΔΕΤ Α.Ε., φέροντας ένδειξη ανάλογη της Δράσης ή/και της περιφέρειας την οποία αφορούν.

Άρθρο 8: Διαδικασία αξιολόγησης

1. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή Διενέργειας /Αξιολόγησης / Κατακύρωσης του Διαγωνισμού σε ώρα και τόπο που θα ανακοινώσει στους υποψηφίους η ΕΔΕΤ Α.Ε., παρουσία των ιδίων ή των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.

2. Η αξιολόγηση των διαγωνιζομένων διαδικαστικά θα συμβαδίζει με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία στάδια ανοίγματος των προσφορών τους, στα οποία θα γίνει βαθμολόγηση της αντίστοιχης τεχνικής και οικονομικής, αφού συνεκτιμηθούν με σταθμισμένο τρόπο τα κριτήρια που αναφέρονται στο Άρθρο 6.

3. Ο ακριβής τρόπος υπολογισμού της βαθμολογίας θα περιγράφεται στη συγγραφή υποχρεώσεων.

4. Το τελικό στάδιο της αξιολόγησης περιλαμβάνει την κατακύρωση των επί μέρους έργων στους υποψήφιους που παρουσίασαν αντίστοιχα την οικονομικά συμφερότερη προσφορά.

Άρθρο 9: Υπογραφή Σύμβασης

1. Η παροχή των περιγραφόμενων υπηρεσιών θα αποτελέσει το αντικείμενο συμβάσεων διάρκειας 3 ετών, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές και διαχειριστικές διατάξεις που ρυθμίζουν τις σχέσεις μεταξύ της ΕΔΕΤ Α.Ε. και των Αναδόχων κατά την διάρκεια της ισχύος των.

2. Η ΕΔΕΤ Α.Ε. θα καλέσει τους πρώτους στην τελική κατάταξη των επί μέρους δράσεων/περιφερειών διαγωνιζόμενους σε διαπραγματεύσεις για την κατάρτιση των αντίστοιχων συμβάσεων. Αντικείμενο των διαπραγματεύσεων θα αποτελέσει και η τροποποίηση τυχόν σημείων των προσφορών, που κατά την κρίση της ΕΔΕΤ Α.Ε. τις βελτιώνουν. Τα σημεία αυτά θα αναφέρονται σε σχετική πρόσκληση έναρξης των διαπραγματεύσεων.

3. Οι σχετικές διαπραγματεύσεις για την υπογραφή των συμβάσεων πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, εκτός και αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, που γίνονται αποδεκτοί και από τα δύο μέρη.

4. Σε περίπτωση που οι διαπραγματεύσεις με κάποιον από τους πρώτους στην τελική κατάταξη διαγωνιζόμενους αποβούν άκαρπες, ή ΕΔΕΤ Α.Ε. θα προβεί στις νόμιμες διαδικασίες για την ανάδειξη αναδόχου.

Άρθρο 10: Όριο πληρωμών - Οικονομικός διακανονισμός

1. Το όριο πληρωμών προς του τελικούς Αναδόχους ανέρχεται μέχρι των ποσών που αναγράφονται στον ανωτέρω πίνακα για τις προβλεπόμενες δράσεις-ενέργειες αντίστοιχα.

2. Ο οικονομικός διακανονισμός όσον αφορά τις καταβολές των πληρωμών προς τους Αναδόχους των επί μέρους δράσεων, ορίζεται ως εξής:

2.1. Το 20% του συνολικού προϋπολογισμού έκαστου έργου στο πλαίσιο των Δράσεων 1 & 2 , καταβάλλεται μετά την υπογραφή της σύμβασης και μέσα σε διάστημα είκοσι (20) εργάσιμων ημερών και εφόσον ο Ανάδοχος καταθέσει ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής υπέρ όλων των συμμετεχόντων φορέων σε περίπτωση κοινοπραξίας. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής επιστρέφεται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες μετά την περάτωση τμήματος του έργου, ισόποσου, με την προκαταβολή, κόστους.

2.2. Με την επίτευξη συγκεκριμένων οροσήμων και ειδικότερα για την Δράση 2, με την πιστοποίηση του πέρατος του 1ου, 2ου και 3ου κύκλου παροχής υπηρεσιών υποστήριξης και καθοδήγησης, καταβάλλεται το 25% του συνολικού συμβατικού προϋπολογισμού έκαστου έργου κάθε φορά.

2.3. Στο πλαίσιο των Δράσεων 1 & 2 και ανάλογα με το έργο, ο επακριβής προσδιορισμός των οροσήμων καθώς και η διαδικασία πιστοποίησης της επίτευξής τους, προσδιορίζεται στους όρους της σχετικής σύμβασης ανάθεσης και θα είναι συνδεδεμένη με την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου.

2.4. Το υπόλοιπο 5% του συνολικού συμβατικού προϋπολογισμού έκαστου έργου αποπληρώνεται μετά την οριστική παραλαβή του, η οποία θα γίνει σύμφωνα με όρους που προσδιορίζονται στην σύμβαση ανάθεσής του.

2.5. Το πληρωτέο σε κάθε φάση ποσό, θα πρέπει να βρίσκεται σε αντιστοιχία με το πραγματικό κόστος του μέρους του έργου που θα έχει εκτελεστεί καλώς και θα έχει παραδοθεί στον Αναθέτοντα μέχρι εκείνη την στιγμή.

2.6. Επίσης κατά την διάρκεια υλοποίησης των έργων θα ζητηθεί από τους Αναδόχους εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ίση με το 5% του συνολικού εκτιμώμενου προϋπολογισμού του έργου (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) η οποία επιστρέφεται δέκα ημέρες με την περάτωση του έργου και καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου χωρίς περαιτέρω διαδικασία, σε κάθε περίπτωση οριζόμενη από την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 11: Διαδικασίες Ελέγχου

1. Αντικείμενο του ελέγχου είναι να διαπιστωθεί ότι η

υλοποίηση των επί μέρους έργων από τους Αναδόχους γίνεται σύμφωνα με τις βασικές αρχές και κατευθύνσεις του προγράμματος και του παρόντος κανονισμού. Ο έλεγχος αναφέρεται στις προβλεπόμενες ενέργειες και δαπάνες και περιλαμβάνει :

1.1. τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου, τον έλεγχο δηλαδή των δαπανών με βάση τα παραστατικά, τα οποία υποβάλλονται από τους δικαιούχους μετά την υλοποίηση της επένδυσης.

1.2. τον έλεγχο της προόδου στην παροχή και της ποιότητας των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

2. Η ΕΔΕΤ Α.Ε. είναι υπεύθυνη για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή ελεγκτικού μηχανισμού ο οποίος θα περιγραφεί με σαφήνεια στο Τεχνικό Παράρτημα της σύμβασης που θα συνάψει με το ΥΠΑΝ για την υλοποίηση της Δράσης 3.

3. Εάν, κατά την διάρκεια των ελέγχων, διαπιστωθούν ουσιαστικές αποκλίσεις από τις βασικές αρχές του προγράμματος και του παρόντος κανονισμού η ΕΔΕΤ Α.Ε. έχει το δικαίωμα της καταγγελίας της σύμβασης με τον συγκεκριμένο ανάδοχο που φέρει την ευθύνη. Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης εκ μέρους του αναθέτοντος επέρχονται σε βάρος του Αναδόχου οι συνέπειες που αναφέρονται στην εν λόγω σύμβαση καθώς επίσης αποκαθίσταται κάθε ζημία (θετική και αρνητική) του αναθέτοντος και του ΥΠΑΝ.

Άρθρο 12: Υποχρεώσεις Αναδόχων

1. Ο κάθε Ανάδοχος υποχρεούται να φέρει εις πέρας το ανατεθέν έργο μέσα στα χρονικά πλαίσια που περιγράφονται στην αντίστοιχη σύμβαση. Το έργο αυτό οφείλει να εκτελέσει σύμφωνα με τις όρους της παρούσας σύμβασης των παραρτημάτων αυτής και τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες που διέπουν το ΕΠΑΝ καθώς και τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής.

2. Για την τήρηση των όρων των αντίστοιχων συμβάσεων την ευθύνη φέρουν εις ολόκληρον και αλληλέγγυα κάθε μέλος εκ των συμβαλλόμενων κοινοπραξιών/ενώσεων.

3. Κάθε φορέας, μέλος κοινοπραξίας/ένωσης, υποχρεούται να τηρεί χωριστό λογαριασμό στα λογιστικά του βιβλία, για τις πραγματοποιούμενες δαπάνες του έργου και τις καταβολές των χρηματοδοτήσεων από πλευράς ΥΠΑΝ/ΕΔΕΤ Α.Ε..

4. Οι φορείς συντονιστές, ως εκπρόσωποι των κοινοπραξιών/ενώσεων, είναι υποχρεωμένοι να επιδεικνύουν στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, του ΥΠΑΝ και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε τους ζητηθεί οποιοδήποτε στοιχείο αποδεικνύει την ομαλή εξέλιξη του έργου, σύμφωνα με τις αντίστοιχες συμβάσεις: στοιχεία και δικαιολογητικά των δαπανών (σε αντίγραφα επικυρωμένα από τον οικονομικό υπεύθυνο κάθε φορέα), συμβάσεις με το προσωπικό καθώς και αντίστοιχα της πορείας του φυσικού αντικειμένου του έργου. Εφόσον κρίνεται σκόπιμο, επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών των δαπανών των φορέων δύναται να διατηρεί και η Αναθέτουσα Αρχή για τον έλεγχο από τις Εθνικές και τις Κοινοτικές αρχές.

5. Οι κοινοπραξίες/ενώσεις υποχρεούνται να προετοιμάζουν και επεξεργάζονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την ομαλή διεξαγωγή του τεχνικού έλεγχου των έργων των, όπως αυτός θα περιγράφεται στις αντίστοιχες συμβάσεις με την ΕΔΕΤ Α.Ε..

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΚΟΙΝΩΝΙΑ της ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ

Δικτυωθείτε

Κανονισμός Υλοποίησης Προγράμματος
Εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 1/69Α/24.11.2000 απόφαση ΔΣ/ΕΟΜΜΕΧ

Άρθρο 1

Γενικά

1. Το πρόγραμμα ΔΙΚΤΥΩΘΕΙΤΕ, την υλοποίηση του οποίου έχει αναλάβει ο ΕΟΜΜΕΧ, εντάσσεται στο μέτρο 3.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ» (Γ' ΚΠΣ).

Σκοπός του προγράμματος είναι η εξοικείωση των πολύ μικρών επιχειρήσεων με την ψηφιακή οικονομία, η αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των ευκαιριών που προσφέρει το Διαδίκτυο και, γενικότερα, η παρακίνηση των επιχειρηματιών για την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στην Κοινωνία της Πληροφορίας.

2. Το πρόγραμμα «ΔΙΚΤΥΩΘΕΙΤΕ» συμπληρώνεται από πρόγραμμα εκπαιδευτικής υποστήριξης που θα υλοποιηθεί στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ».

Σκοπός αυτού του προγράμματος είναι η δημιουργία υποδομής για την παροχή επί τόπου δωρεάν εκπαίδευσης για την χρήση υπηρεσιών διαδικτύου σε επιχειρήσεις που εντάσσονται στο πρόγραμμα «ΔΙΚΤΥΩΘΕΙΤΕ».

3. Το πρόγραμμα έχει εφαρμογή σε όλη τη χώρα και υλοποιείται την περίοδο 2000-2003.

Άρθρο 2

Περιγραφή του προγράμματος

1. Στόχος του προγράμματος είναι η σύνδεση με το Διαδίκτυο ενός σημαντικού αριθμού μικρών επιχειρήσεων, σε σύντομο χρονικό διάστημα. Ειδικότερα, σκοπός του προγράμματος είναι η αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των ευκαιριών που προσφέρει το διαδίκτυο και, γενικότερα, η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στις μικρές επιχειρήσεις.

2. Το πρόγραμμα προβλέπει την παρακίνηση και την οικονομική ενίσχυση των μικρών επιχειρήσεων για την προμήθεια υπολογιστικών συστημάτων ή/και υπηρεσιών με σκοπό την σύνδεση με το Διαδίκτυο ή την περαιτέρω εκμετάλλευσή του, στο βαθμό που έχουν ήδη γίνει τα πρώτα βήματα.

3. Στις επιχειρήσεις που εντάσσονται στο πρόγραμμα παρέχεται δωρεάν εκπαίδευση στην χρήση υπηρεσιών διαδικτύου.

4. Ο συντονισμός της εκπαίδευσης των επιχειρηματιών ή των στελεχών τους στη χρήση υπηρεσιών του διαδικτύου γίνεται από τον ΕΟΜΜΕΧ, σε συνεργασία με το Εθνικό Δίκτυο Έρευνας και Τεχνολογίας ΑΕ (ΕΔΕΤ).

Άρθρο 3

Επιλέξιμοι Φορείς

1. Δικαιούχοι του προγράμματος είναι υφιστάμενες επιχειρήσεις, οι οποίες έχουν την έδρα τους στην ελληνική επικράτεια και οι οποίες πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Έχουν απασχολούμενο προσωπικό μέχρι και 10 άτο-

μα (εκτός των φορέων της επιχείρησης) και κύκλο εργασιών μέχρι και 200 εκ. δρχ.

- Έχουν κλείσει μία τουλάχιστον διαχειριστική χρήση και έχουν υποβάλλει φορολογική δήλωση.
- Δραστηριοποιούνται σε ένα από τους κλάδους οικονομικής δραστηριότητας, όπως αναλυτικά παρουσιάζονται στο πίνακα Α του παρόντος Κανονισμού.

2. Για τους σκοπούς του προγράμματος οι επιχειρήσεις διακρίνονται στις ακόλουθες τρεις κατηγορίες:

I. Επιχειρήσεις που δεν διαθέτουν σύνδεση με το Διαδίκτυο.

II. Επιχειρήσεις που διαθέτουν σύνδεση στο Διαδίκτυο και ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας (Internet-ready).

III. Επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες με το διαδίκτυο και διαθέτουν δική τους ιστοσελίδα ή δικτυακό τόπο στο διαδίκτυο, πιθανά με δυνατότητα διεξαγωγής συναλλαγών με πελάτες ή/και προμηθευτές.

Το πρόγραμμα απευθύνεται στις δύο πρώτες, από τις ανωτέρω κατηγορίες επιχειρήσεων.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

ΚΩΔΙΚΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΚΛΑΔΩΝ

(ΣΤΑΚΟΔ-91)

ΤΟΜΕΑΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ
ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ	15
	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΠΝΟΥ	16
	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΚΛΩΣΤΟΫΦΑΝΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΥΛΩΝ	17
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΙΔΩΝ ΕΝΔΥΜΑΣΙΑΣ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΒΑΦΗ ΓΟΥΝΑΡΙΚΩΝ	18
	ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΕΨΗ ΔΕΡΜΑΤΟΣ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΙΔΩΝ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΑΠΟΣΚΕΥΩΝ), ΤΣΑΝΤΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΣΕΛΟΠΟΙΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΣΑΓΜΑΤΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΜΑΤΩΝ	19
	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΞΥΛΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΞΥΛΟ ΚΑΙ ΦΕΛΛΟ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΑ ΕΠΙΠΛΑ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΛΑΘΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΟΠΛΕΚΤΙΚΗΣ	20
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΤΟΠΟΛΤΟΥ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ	21
	ΕΚΔΟΣΕΙΣ, ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΩΝ ΜΕΣΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΗΧΟΥ ΚΑΙ ΕΙΚΟΝΑΣ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	22
	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΟΠΤΑΝΘΡΑΚΑ (ΚΩΚ), ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΙΥΛΙΣΗΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΠΥΡΗΝΙΚΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	23
	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΧΗΜΙΚΩΝ ΟΥΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	24
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΕΛΑΣΤΙΚΟ (ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ) ΚΑΙ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΛΕΣ	25
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΜΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΟΡΥΚΤΑ	26
	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΜΕΤΑΛΛΩΝ	27
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΜΕ ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΑ ΕΙΔΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	28
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Μ.Α.Κ.	29
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	30
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΚΕΥΩΝ Μ.Α.Κ.	31
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	32
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΟΡΓΑΝΩΝ ΑΚΡΙΒΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΡΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ	33

ΤΟΜΕΑΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ
ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΡΥΜΟΥΛΚΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΗΜΙΡΥΜΟΥΛΚΟΥΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	34
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	35
	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΠΙΠΛΩΝ: ΛΟΙΠΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ Μ.Α.Κ.	36
	ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ	37
ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ	45
ΕΜΠΟΡΙΟ	ΕΜΠΟΡΙΟ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΩΝ: ΛΙΑΝΙΚΗ ΠΩΛΗΣΗ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΟΧΗΜΑΤΑ	50
	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΟ ΜΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΩΝ	51
	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΩΝ: ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΙΔΩΝ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	52
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ	55
	ΧΕΡΣΑΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ. ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΜΕΣΩ ΑΓΩΓΩΝ	60
	ΥΔΑΤΙΝΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ	61
	ΕΝΑΕΡΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ	62
	ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΩΝ	63
	ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ	64
	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	70
	ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΩΡΙΣ ΧΕΙΡΙΣΤΗ. ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΕΙΔΩΝ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	71
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	72
	ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	73
	ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	74
	ΔΙΑΘΕΣΗ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	90
	ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	92
	ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	93

Σημείωση: Δεν συμπεριλαμβάνονται τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν ατομικά Ελευθέρια Επαγγέλματα, όπως ορίζονται στο Ν. 2238/1994.

Άρθρο 4

Επιλέξιμες Ενέργειες

1. Το πρόγραμμα αφορά την οικονομική ενίσχυση των επιχειρήσεων της κατηγορίας I και II για την προμήθεια εξοπλισμού και υπηρεσιών. Οι αντίστοιχες ενέργειες είναι ως ακολούθως:

Ενέργεια 1: Μετάβαση από την κατηγορία I στην κατηγορία II.

Προμήθεια του ελάχιστου αναγκαίου εξοπλισμού και σύνδεση στο Internet για δύο χρόνια.

Ενέργεια 2: Μετάβαση από την κατηγορία II στην κατηγορία III

Ανάπτυξη εταιρικής - εμπορικής παρουσίασης στο Διαδίκτυο, συντήρηση και φιλοξενία των ιστοσελίδων για δύο χρόνια (virtual hosting) σε παροχέα σχετικών υπηρεσιών.

2. Το πρόγραμμα δεν προβλέπει την απευθείας μετάβα-

ση από την κατηγορία Ι στην Κατηγορία ΙΙΙ, δηλαδή την ταυτόχρονη προμήθεια εξοπλισμού και ανάπτυξης εταιρικής παρουσίασης στο Διαδίκτυο.

3. Οι επιλέξιμες δαπάνες του προγράμματος, για κάθε μία από τις κατηγορίες Ι και ΙΙ, παρουσιάζονται αναλυτικά στον πίνακα Β.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΑΑ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΝΩΤΕΡΟ ΟΡΙΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ
1	Μετάβαση από την κατηγορία Ι στην ΙΙ	• Ηλεκτρονικός Υπολογιστής • Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου • Έγχρωμος Εκτυπωτής • Διετής σύνδεση με προμηθευτή υπηρεσιών Internet. • Τεχνική υποστήριξη	600.000
2	Μετάβαση από την κατηγορία ΙΙ στην ΙΙΙ	• Κτήση Domain Name • Ανάπτυξη ιστοσελίδων πιθανά με δυνατότητα πραγματοποίησης συναλλαγών • Διετής φιλοξενία σε παροχέα υπηρεσιών Internet • Τεχνική υποστήριξη	600.000

Σημείωση:

• Το αναλυτικό περιεχόμενο των επιλέξιμων δαπανών προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις για τις ελάχιστες προδιαγραφές του εξοπλισμού και των υπηρεσιών.

• Η δυναμική προσαρμογή των προδιαγραφών συναρτάται με την τεχνολογική εξέλιξη, προκειμένου οι επιχειρήσεις να προμηθεύονται τα κατάλληλα μηχανήματα

Άρθρο 5

Επιχορήγηση

1. Το ποσοστό της επιχορήγησης ορίζεται σε 40% επί του συνολικού κόστους του προγράμματος -και για τις δύο κατηγορίες επενδύσεων- και μέχρι του ποσού των 240.000 δρχ., για κάθε μία κατηγορία.

2. Η επιχορήγηση καταβάλλεται στους δικαιούχους εφ' άπαξ. εφόσον διαπιστωθεί ότι το έργο υλοποιήθηκε σύμφωνα με τους όρους του παρόντος κανονισμού. Η καταβολή της επιχορήγησης γίνεται μετά την υλοποίηση της επένδυσης και την ολοκλήρωση των ελέγχων, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο 9.

Άρθρο 6

Κριτήρια Επιλογής

1. Η ένταξη των δικαιούχων στο πρόγραμμα γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

• το μέγεθος της επιχείρησης, εκτιμώμενο με βάση τον αριθμό των απασχολουμένων και τον κύκλο εργασιών.

• τη γεωγραφική περιοχή εγκατάστασης της επιχείρησης.

• το αντικείμενο εργασιών της επιχείρησης, και συγκεκριμένα τη δυναμική και τη δεκτικότητα του κλάδου σε εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν.

2. Η εξειδίκευση των κριτηρίων (βαθμολόγηση για κάθε κριτήριο, καθορισμός των συντελεστών βαρύτητας) γίνεται με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Άρθρο 7

Υποβολή Αιτήσεων

1. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων επιχειρήσεων για ένταξη υποβάλλονται με συστημένη επιστολή, καθ όλη την διάρκεια του προγράμματος, σε ειδική για το σκοπό αυτό ταχυδρομική θυρίδα.

2. Η αίτηση συμμετοχής πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον ιδιοκτήτη ή τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης και πρέπει να φέρει τη σφραγίδα της, όπου θα εμφανίζεται καθαρά η επωνυμία και τα λοιπά στοιχεία της.

3. Ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης ορίζεται η ημερομηνία της συστημένης επιστολής.

4. Με την παραλαβή της αίτησης γίνεται έλεγχος της πληρότητας των στοιχείων της και καταχωρείται στη ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ, λαμβάνοντας ΚΩΔΙΚΟ ΑΡΙΘΜΟ, ο οποίος την ακολουθεί σε όλη την πορεία της. Στη βάση δεδομένων επίσης καταχωρείται ο αριθμός και η ημερομηνία της συστημένης επιστολής.

5. Σε περίπτωση ελλιπούς συμπλήρωσης της αίτησης, αυτή απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο ενδιαφερόμενος.

Άρθρο 8

Διαδικασίες Έγκρισης

1. Η διαδικασία εξέτασης και έγκρισης των αιτήσεων των επιχειρήσεων περιλαμβάνει τα εξής :

• αξιολόγηση των στοιχείων της αίτησης των ενδιαφερομένων επιχειρήσεων.

• κατάρτιση πινάκων των πληρούντων τις προϋποθέσεις υπαγωγής στο πρόγραμμα από τη Διεύθυνση Ανταγωνιστικότητας του ΕΟΜΜΕΧ.

• υποβολή των πινάκων στον Υπουργό Ανάπτυξης προς έγκριση.

Ο έλεγχος των δηλουμένων στοιχείων θα γίνεται από τον ΕΟΜΜΕΧ, σε συνεργασία με τις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμούς, που διαθέτουν ανάλογα στοιχεία.

2. Αμα τη επιστροφή των εγκεκριμένων από τον Υπουργό Ανάπτυξης πινάκων των δικαιούχων, η αρμόδια υπηρεσία ενημερώνει αυτούς εγγράφως για:

• Την χρονική προθεσμία ολοκλήρωσης της επένδυσης

• Τις ελάχιστες απαιτήσεις του εξοπλισμού και των υπηρεσιών της επένδυσης.

• Τις γενικότερες δεσμεύσεις και υποχρεώσεις του δικαιούχου, όπως ακριβώς αναφέρονται στο άρθρο 10 του παρόντος κανονισμού.

3. Για τις μη εγκρινόμενες αιτήσεις γίνεται από την αυτή υπηρεσία ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Άρθρο 9

Διαδικασίες Ελέγχου

1. Αντικείμενο του ελέγχου είναι να διαπιστωθεί ότι η υλοποίηση των προγραμμάτων γίνεται σύμφωνα με τις βασικές αρχές και κατευθύνσεις του προγράμματος και του παρόντος κανονισμού. Ο έλεγχος αναφέρεται τόσο στις προβλεπόμενες ενέργειες, όσο και στις προβλεπόμενες δαπάνες και περιλαμβάνει :

• τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου, τον έλεγχο

δηλαδή των δαπανών με βάση τα παραστατικά, τα οποία υποβάλλονται από τους δικαιούχους μετά την υλοποίηση της επένδυσης.

• τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου της επένδυσης (εγκατάσταση, λειτουργία και αξιοποίηση της επένδυσης), που πραγματοποιείται κατά την διάρκεια της πρώτης εκπαίδευσης, από τους εκπαιδευτές των επιχειρηματιών και των στελεχών. Με την ολοκλήρωση του ελέγχου ο εκπαιδευτής-ελεγκτής ενημερώνει τον ΕΟΜΜΕΧ, συμπληρώνοντας ειδικό για το σκοπό αυτό έντυπο.

Εναλλακτικά, εφόσον κριθεί αναγκαίο, ο έλεγχος του φυσικού αντικειμένου μπορεί να γίνεται ηλεκτρονικά με τον έλεγχο της ύπαρξης και χρησιμοποίησης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή των ιστοσελίδων του.

2. Εάν, κατά την διάρκεια των ελέγχων, διαπιστωθούν ουσιαστικές αποκλίσεις από τις βασικές αρχές του προγράμματος και του παρόντος κανονισμού, τότε γίνεται ανάκληση της ένταξης με απόφαση του Υπεύθυνου Έργου του ΕΟΜΜΕΧ.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Η πλήρης συμπλήρωση της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα με τα ακριβή στοιχεία της επιχείρησης. Αιτήσεις με ελλιπή στοιχεία απορρίπτονται αυτόματα από το σύστημα και αποκλείονται της παραπέρα αξιολόγησης.

2. Η άμεση ενημέρωση του ΕΟΜΜΕΧ για οποιαδήποτε αλλαγή των στοιχείων της αίτησης, με αναφορά στην αιτία της αλλαγής και την αντίστοιχη ημερομηνία.

3. Η αποδοχή της διασταύρωσης των στοιχείων της αίτησης με τα στοιχεία που διαθέτουν άλλες δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμοί.

4. Η αγορά καινούργιου εξοπλισμού και λογισμικού.

5. Η ολοκλήρωση της επένδυσης (αγορά εξοπλισμού, σύνδεση με Διαδίκτυο, δημιουργία εταιρικής παρουσίασης) μέσα σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία της έγκρισης.

6. Η έναρξη υλοποίησης του έργου και η πραγματοποίηση δαπανών μετά την ημερομηνία έγκρισης της αίτησης.

7. Η αποστολή στον ΕΟΜΜΕΧ όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την καταβολή της σχετικής επιχορήγησης.

8. Η συνεργασία για τη πραγματοποίηση της εκπαίδευσης και η παροχή όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την διενέργεια του ελέγχου.

9. Η αποδοχή της συμμετοχής του στο Web Directory του έργου ΔΙΚΤΥΩΘΕΙΤΕ, το θα περιλαμβάνει όλους τους δικαιούχους του προγράμματος.

10. Η δέσμευση ότι δεν θα χρησιμοποιήσει στις ιστοσελίδες του σύμβολα των ΟΛΥΜΠΙΑΚΩΝ ΑΓΩΝΩΝ του 2004, χωρίς την έγκριση των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με το Ν. 2598/1998 αρθ.3 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2819/2000 αρθ.2.

Άρθρο 11

Γενικές Διατάξεις

1. Η έναρξη του προγράμματος γίνεται με δημόσια Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο πρόγραμμα, η οποία παραμένει σε ισχύ σε όλη τη διάρκεια του.

2. Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων γίνεται δύο φορές τον χρόνο και συγκεκριμένα τις περιόδους Φεβρουάριο-Μάρτιο και Σεπτέμβριο-Οκτώβριο κάθε έτους (2 κύκλοι). Στην παραπάνω αξιολόγηση συμμετέχουν όσες αιτήσεις έχουν υποβληθεί μέχρι το τέλος του Ιανουαρίου και του Αυγούστου, αντίστοιχα.

3. Λόγω της ταχείας εξέλιξης της τεχνολογίας και των αλλαγών των συνθηκών της οικονομίας, είναι δυνατόν να τροποποιούνται οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές του εξοπλισμού και των υπηρεσιών, καθώς και ο τρόπος εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής για τον συγκεκριμένο κύκλο. Οι τροποποιήσεις αυτές δημοσιοποιούνται πριν από την εφαρμογή τους στο πληροφοριακό σύστημα.

4. Αιτήσεις επιχειρήσεων, που δεν ικανοποιούνται σε ένα κύκλο του προγράμματος, λόγω μη επάρκειας των πιστώσεων, παραμένουν σε ισχύ και επανεξετάζονται μια και μόνο φορά στον επόμενο κύκλο.

5. Επιχείρηση της οποίας το αίτημα έχει απορριφθεί μπορεί να υποβάλλει νέα αίτηση, καθ' όλη την διάρκεια του προγράμματος, με επικαιροποιημένα στοιχεία.

6. Επιχείρηση της κατηγορίας Ι, η οποία έχει ενταχθεί στο πρόγραμμα, έχει την δυνατότητα να υποβάλλει νέα αίτηση, σαν επιχείρηση της κατηγορίας ΙΙ, μετά την πρώτη εκπαίδευση.

7. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 24 σελίδες 300 δρχ. (0,88 euro)
- Για τα ΦΕΚ από 24 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	**ΔΡΧ.**	**EURO**
Α΄	60.000	176,08
Β΄	70.000	205,43
Δ΄	50.000	146,74
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. (μηνιαίο)	20.000	58,69
Α΄, Β΄, Δ΄ (τριμηνιαίο)	30.000	88,04

Η τιμή των CDs παρελθόντων ετών προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 50 δρχ. (0,15 euro) ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή				**Από το Internet**			
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512		Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τ.λ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	60.000	176,08	3.000	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	70.000	205,43	3.500	10,27
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	50.000	146,74	2.500	7,34
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	50.000	146,74	2.500	7,34	30.000	88,04	1.500	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τ.λ.)	10.000	29,35	500	1,47	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	20.000	58,69	1.000	2,93	10.000	29,35	500	1,47
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ		-	-	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	30.000	88,04	1.500	4,40	10.000	29,35	500	1,47
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	700.000	2.054,29	35.000	102,71	200.000	586,94	10.000	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	30.000	88,04	1.500	4,40

Το κόστος για την ηλεκτρονική μορφή πρόσβασης σε προηγούμενα έτη προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ